

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

Приложение к ОПОП ППСЗ
по специальности
34.02.01 Сестринское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03 Современные офисные технологии

Тобольск, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 34.02.01 Сестринское дело, профессионального стандарта «Медицинская сестра / медицинский брат» приказ № 475н от 31 июля 2020 г.

Организация-разработчик:

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»

Разработчики:

Меньшикова Наталья Владимировна, преподаватель математики и информатики, ВКК

Рассмотрено на заседании
МК общеобразовательных дисциплин
Протокол № 1
от «10» сентября 2021 г.
Председатель МК _____
Комарова Ж.В.

СОГЛАСОВАНО
Педагог-библиотекарь

Н.С. Харитонова
«14» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР

Э.В. Хазиева
«15» сентября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело, профессионального стандарта «Медицинская сестра / медицинский брат» приказ № 475н от 31 июля 2020 г.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.6.	– Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; – Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	– Основные понятия автоматизированной обработки информации; – Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.3 Личностные результаты

Код личностных результатов (ЛР) реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального

	конструктивного «цифрового следа».
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13	Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>33</i>
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями	<i>18</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	не предусмотрено
лабораторные работы (<i>если предусмотрено</i>)	<i>18</i>
практические занятия (<i>если предусмотрено</i>)	не предусмотрено
курсовая работа (проект) (<i>если предусмотрено</i>)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>15</i>
Итоговая аттестация в форме	Другие формы контроля

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
4 семестр			
Тема 1 <i>СУБД. Приложение офисного пакета – MS ACCESS.</i>	Содержание учебного материала		<i>OK 1-6, 8-13 ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 2.6 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13</i>
	Лабораторные работы	18	
	№ 1. Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД MS ACCESS.	2	
	№ 2. Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД MS ACCESS.	2	
	№ 3. Сздание пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS ACCESS.	2	
	№ 4. Закрепление приобретенных навыков по созданию таблиц и форм в СУБД MS ACCESS.	2	
	№ 5. Работа с данными с использованием запросов в СУБД MS ACCESS.	2	
	№ 6. Сздание отчетов в СУБД MS ACCESS.	2	
	№ 7. Создание подчиненных форм в СУБД MS ACCESS.	2	
	№ 8. Сздание базы данных и работа с данными.	2	
	№ 9. Комплексная работа с объектами в СУБД MS Access. Зачет	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Создать Базу данных по одной из тем «Группа лекарственных препаратов - ...» (например, «Группа лекарственных препаратов - Анальгетики).	15		
Всего:	18		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в интернет;
- экран;
- аудиовизуальные средства обучения;
- принтер;

3.2. Информационное обеспечение

Печатные издания

1. Михеева, Е. В. Информатика. Практикум : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева., О.И. Титова. - 4-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 224 с.
2. Михеева, Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева., О.И. Титова. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 288 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Омельченко, В.П. Информатика [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru>
2. Омельченко, В.П. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Формы и методы оценки	Критерии оценки
<p>Знания</p> <ol style="list-style-type: none">1. Основные понятия автоматизированной обработки информации;2. Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;3. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;4. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;5. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;6. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	<p><i>Практические задания по работе в прикладном программном обеспечении;</i></p> <p><i>Подготовка и защита индивидуальных заданий.</i></p>	<p><i>Правильность выполнения заданий;</i></p> <p><i>Полнота выполнения заданий, самооценка выполнения заданий; соответствие требованиям инструкций, методических указаний.</i></p>
<p>Умения</p> <ol style="list-style-type: none">1. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;2. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;3. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	<p><i>Практические задания по работе в прикладном программном обеспечении;</i></p> <p><i>Подготовка и защита индивидуальных заданий.</i></p>	<p><i>Правильность выполнения заданий;</i></p> <p><i>Полнота выполнения заданий, самооценка выполнения заданий; соответствие требованиям инструкций, методических указаний.</i></p>